



İSTİFA İŞLEMLERİ

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
İlgili personel	Görevden istifa ederek ayrılacak kişi tarafından dilekçesinin Dekanlığa sunulması.	İlgili personel ıslak imzalı dilekçesini Dekanlık Makamına verir.	ÜBYS
Fen Edebiyat Fakültesi	İstifa dilekçesinin Personel Daire Başkanlığına gönderilmesi.	Kişinin istifa dilekçesi Personel Daire Başkanlığına üst yazı ile gönderilir. Ayrıca ilgili belgenin aslı elden ulaştırılır.	ÜBYS
Personel Daire Başkanlığı	Rektörlük tarafından onaylanan istifa talebinin Dekanlığa bildirilmesi.	Rektörlük tarafından onaylanan istifa talebi Personel Daire Başkanlığı tarafından Dekanlığa bildirilir.	ÜBYS
İlgili personel	İlgili personel tarafından ilişik kesme formunun ilgili birimlerin onayı sonrasında Dekanlık makamına sunulması.	İlgili personel ilişik kesme formunu ilgili birimlerin onayı sonrasında Dekanlık makamına sunar.	FİZİKSEL
Fen-Edebiyat Fakültesi	İlişik Kesme ve İşten Ayrılış Bildirgesi ile birlikte ilgili personelin ayrılış tarihinin Personel Daire Başkanlığına bildirilmesi.	İlişik Kesme ve İşten Ayrılış Bildirgesi ile birlikte ilgili personelin ayrılış tarihi Personel Daire Başkanlığına bildirilir.	ÜBYS

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Oksan Aral Kılıç Fen Edebiyat Fakültesi Fakülte Sekreteri	Oksan Aral Kılıç Fen Edebiyat Fakültesi Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Ekrem Gürel Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı V.

